

POLITICA QUALITÀ

Iss Facility Services srl fonda la propria filosofia sulla capacità di erogare servizi nel rispetto dei valori di Onestà, Imprenditorialità, Responsabilità e Qualità propri del Gruppo ISS Global A/S ed adotta i "Principi di Leadership ISS" per rendere concreti tali valori nella conduzione della Società.

ISS Facility Services srl ritiene inoltre strategica l'adozione di un sistema di gestione per la qualità conforme alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** per raggiungere gli obiettivi per la qualità ed ottenere, tramite il successo del proprio servizio, il giusto profitto, la sua sopravvivenza nel tempo e la piena soddisfazione del cliente.

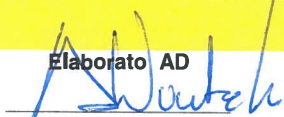
In questo contesto la Società si impegna a :

- promuovere l'adozione del risk-based thinking per la gestione dei propri processi e la formulazione degli obiettivi per la qualità nell'ottica del miglioramento continuo delle proprie prestazioni;
- fornire servizi con caratteristiche di qualità, affidabilità, sicurezza e rispetto ambientale adeguati alle esigenze richieste dalla legislazione vigente e del mercato, raggiungendo così la piena soddisfazione dei clienti;
- istituire, applicare e mantenere un sistema di gestione per la qualità efficiente ed aggiornato in funzione dell'evoluzione della Società, per garantire il continuo miglioramento delle prestazioni;
- tramite il riesame periodico annuale della direzione, volto a valutare nel complesso il sistema di gestione per la qualità, definire gli obiettivi specifici e misurabili al fine di perseguire il miglioramento in termini di qualità e di soddisfazione del cliente;
- promuovere ed implementare programmi di addestramento e formazione del personale a tutti i livelli, per ottimizzare il processo di crescita delle risorse umane;
- instaurare con i fornitori un rapporto di natura collaborativa atto a superare tutte le eventuali problematiche inerenti la fornitura di beni e servizi, con il fine di ottenere la reciproca soddisfazione;
- prevenire ed eliminare le cause di non conformità in generale, ed i reclami dei clienti in particolare;
- diffondere e comunicare a tutti i livelli dell'organizzazione, ed alle eventuali altre parti interessate, la politica per la qualità aggiornata in modo che i contenuti siano chiaramente recepiti da tutti gli interessati.

I dipendenti hanno la responsabilità di attuare le prescrizioni stabilite nelle rispettive aree di competenza e dovranno impegnarsi ad eseguire tutte le attività per conseguire gli obiettivi dell'azienda ed il rispetto della clientela.

Revisione	Data	Motivo della revisione
01	22/03/2011	Scorporo dall'all.1 del MQ Impegno Direzione
02	01/11/2014	Sottoscrizione Politica Qualità del nuovo AD
03	23/08/2017	Riconfigurazione come ALL. 2 al Manuale Integrato QAS- Adeguamento nuova norma UNI EN ISO 9001:2015

Elaborato AD



Verificato RQAS



Approvato AD

